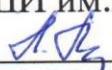


СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного
Комитета ГБУДО г. Москвы
«ДШИ им. А.А. Алябьева»

 Л.О.Анина
15.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ГБУДО г. Москвы

«ДШИ им. А.А. Алябьева»
 С.А.Светилова
от 15.08.2022 г. № 57-АХЧ



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда (СУОТ)
Государственного бюджетного учреждения
Дополнительного образования города Москвы
«Детская школа искусств имени А.А. Алябьева»
(ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева»)

I. Общие положения

Положение о системе управления охраной труда (далее - Положение) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств имени А.А. Алябьева» (далее - ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева») разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года N 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

Положение разработано с целью обеспечения функционирования системы управления охраной труда (далее - СУОТ) в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева», разработки локальных нормативных актов, определяющих порядок функционирования СУОТ, в разработке мер, направленных на создание безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

Положение определяет порядок организации работы по охране труда и структуру управления охраной труда в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева», служит правовой и организационно-методической основой локальных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.

II. Основные термины и определения

Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы.

Вредный производственный фактор – факторы среды и трудового процесса, которые могут вызвать профессиональную патологию, временное или стойкое снижение работоспособности, повысить частоту заболеваний.

Государственная экспертиза условий труда - оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

Допустимые условия труда - условия труда, при которых на организм работника воздействуют вредные производственные факторы, не удовлетворяющие установленным гигиеническим нормативам, но функциональные изменения в организме работающих в данных условиях восстанавливаются к нормальным за время регламентированного отдыха или к началу следующей рабочей смены.

Знаки безопасности - представляющие собой цветографическое изображение определенной геометрической формы с использованием сигнальных и контрастных цветов, графических символов и/или поясняющих надписей знаки, предназначенные для предупреждения работающих о непосредственной или возможной опасности, запрещении, предписании или разрешения определенных действий, а также для информации о расположении объектов и средств, использование которых исключает или снижает риск воздействия опасных и (или) вредных производственных факторов.

Идентификация риска - процесс нахождения, составления перечня и описания элементов риска.

Локальный нормативный акт - документ, содержащий нормы трудового права, который принимается работодателем в пределах его компетенции в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями.

Микроповреждения (микротравмы) - ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности.

Напряженность труда - характеристика трудового процесса, отражающая нагрузку преимущественно на центральную нервную систему, органы чувств, эмоциональную сферу труда.

Непрерывное совершенствование - последовательно повторяющийся процесс повышения эффективности системы управления охраной труда, направленный на улучшение деятельности организации по охране труда в целом.

Несчастный случай на производстве - событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах если событие произошло в течение рабочего времени и на территории работодателя либо в ином месте выполнения работы, в том числе во время установленных перерывов (ст.227 ТК РФ).

Нормативный правовой акт - официальный документ установленной

формы, принятый (изданный) в пределах компетенции уполномоченного государственного органа (должностного лица).

Опасность - фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья.

Опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работающего в определенных условиях может привести к травме или к другому внезапному резкому ухудшению здоровья.

Охрана труда - система сохранения жизни, здоровья и работоспособности работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационные, технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Производственная деятельность - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

Профессиональное заболевание - заболевание, которое вызвано факторами опасности трудовой среды или характером работы. Важным признаком профессионального заболевания является медленный и постепенно прогрессирующий процесс заболевания с хроническим протеканием.

Профессиональный риск - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Специальная оценка условий труда - комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника.

Средства индивидуальной и коллективной защиты работников - технические приспособления, которые предназначены для предотвращения и снижения негативного воздействия на работника опасных факторов производства.

Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

Стандарты безопасности труда - комплекс взаимосвязанных стандартов, содержащих требования, нормы и правила организационно-технического, метрологического, санитарно-гигиенического характера, направленные на обеспечение безопасных условий труда, сохранение жизни

и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Тяжесть труда - характеристика трудового процесса, отражающая преимущественную нагрузку на опорно-двигательный аппарат и функциональные системы организма (сердечно-сосудистую, дыхательную и др.) обеспечивающие его деятельность.

Управление профессиональными рисками - комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Цвета сигнальные - цвета, используемые для привлечения внимания работающих к непосредственной или возможной опасности, рабочим узлам производственного оборудования, машин, механизмов и/или элементам конструкции, инструменту, приспособлениям, другим техническим устройствам, которые могут являться источниками опасных и/или вредных производственных факторов, пожарной технике, средствам противопожарной и иной защиты, знакам безопасности и сигнальной разметке.

I. Основные элементы системы управления охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса

СУОТ и обеспечение безопасности образовательного процесса является неотъемлемой частью общей системы управления ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева».

Основа функционирования СУОТ - Положение о СУОТ и особенностей деятельности ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева».

Положение о СУОТ содержит следующие разделы:

1. Политика в области охраны труда.
2. Планирование СУОТ.
3. Обеспечение функционирования СУОТ:
4. Функционирование СУОТ:
5. Оценка результатов деятельности СУОТ.
6. Улучшение функционирования СУОТ.

1. Политика в области охраны труда

Политика в области охраны труда является отдельным нормативно-правовым актом ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева», содержащим основные направления деятельности и обязательства в области охраны труда и безопасности образовательного процесса. Политика в области охраны труда и безопасности образовательного процесса (далее - Политика)

обеспечивает:

- приоритет сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников и обучающихся, профилактике производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;
- обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;
- установление гарантий и компенсаций за работу в опасных условиях труда;
- выделение необходимых ресурсов для достижения целей в области охраны труда;
- предоставление необходимых условий и гарантий деятельности лицам, ответственным за обеспечение охраны труда, уполномоченным лицам по охране труда, членам комиссии по охране труда для правильного выполнения ими своих функций.

В Политике по охране труда отражены:

- положения о соответствии условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- обязательства директора ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» по предотвращению производственного и детского травматизма и ухудшения здоровья работников и обучающихся;
- положения об учете специфики деятельности ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева», обуславливающей уровень профессиональных рисков;
- порядок совершенствования функционирования СУОТ.

При определении Политики по охране труда директор обеспечивает совместно с работниками и уполномоченными ими представительными органами предварительный анализ состояния охраны труда в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» и обсуждение Политики по охране труда.

Политика по охране труда доступна всем работникам, а также иным лицам, находящимся на территории и в зданиях ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева».

2. Планирование СУОТ

2.1. Планирование СУОТ осуществляется с учетом профессиональных

рисков и принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

2.2. Управление профессиональными рисками в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами СУОТ и включают в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОНР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

2.3. Согласно статьи 209 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2021, N 21, ст. 5139) в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» идентифицированы следующие опасности, представляющие угрозу жизни и здоровью работников:

- напряженность трудового процесса;
- тяжесть трудового процесса.

2.4. Согласно статье 218 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2021, N 21, ст. 5139) в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» проводится анализ, и упорядочивание всех выявленных опасностей, осуществляется исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах.

2.5. Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляется для всех идентифицированных опасностей.

2.6. Методы оценки уровня профессиональных рисков в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» определяются с учетом характера образовательной деятельности и рекомендациям по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков идентифицированных опасностей.

2.7. ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» допускает привлечение идентификации опасностей и оценки уровней профессиональных рисков независимую организацию, обладающую необходимой компетенцией.

2.8. ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» обеспечивает систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

2.9. Относящиеся к деятельности ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» государственные нормативные требования охраны труда учитываются при разработке, внедрении, поддержании и постоянном улучшении СУОТ.

2.10. Планирование в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов СУОТ.

2.11. Согласно приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 771н «Об утверждении примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней» в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» ежегодно в плане по охране труда предусматриваются следующие мероприятия:

№ пп	Наименование мероприятий
1.	Проведение специальной оценки условий труда, выявления и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения
2.	Устройство новых и (или) модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов
3.	Нанесение на оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и разметки, знаков безопасности
4.	Внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах
5.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств и приспособлений, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током
6.	Модернизация оборудования (его реконструкция, замена), а также технологических процессов на рабочих местах с целью исключения или снижения до допустимых уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов
7.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений, соответствующего нормативным требованиям
8.	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников
9.	Устройство новых и реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений

10.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ
11.	Приобретение стендов, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ
12.	Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда
13.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)
14.	Организация и проведение производственного контроля
15.	Издание инструкций по охране труда
16.	Перепланировка размещения оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников
17.	Разработка и приобретение электронных программ документооборота в области охраны труда в электронном виде в соответствии с законодательством Российской Федерации
18.	Приобретение приборов, устройств, оборудования обеспечивающего дистанционную видео-, аудио или иную фиксацию процессов производства работ

2.11. Согласно статьи 225 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2021, N 27, ст. 5139) при планировании в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» мероприятий по охране труда учитываются изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- изменения в условиях труда работников (результатах специальной оценки условий труда (СОУТ и ОПР);
- внедрение новых услуг и процессов или изменение существующих услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест.

2.12. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с Политикой по охране труда.

2.13. Количество целей по охране труда в ГБУДО г. Москвы ДШИ им. А.А. Алябьева» определяется с учетом специфики образовательной деятельности, численности работников, показателей по условиям труда и профессиональным рискам, наличия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

2.14. При выборе целей в области охраны труда в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» учтены их характеристики, в том числе:

- возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;
- возможность учета;
- применимых норм;
- результатов оценки рисков;
- результатов консультаций с работниками и представителями работников.

2.15. В ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» по необходимости пересматриваются цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

2.16. При планировании достижения целей в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» определяются:

- необходимые ресурсы;
- ответственные лица;
- сроки достижения целей (долгосрочные и краткосрочные);
- способы и показатели оценки уровня достижения целей;
- влияние поставленных целей в области охраны труда на образовательный процесс.

3. Обеспечение функционирования СУОТ

3.1. При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» при соблюдении государственных нормативных

требований охраны труда используется передовой опыт работы по улучшению условий и охраны труда, свои финансовые, функциональные возможности, а также учтены возможные требования со стороны Департамента культуры города Москвы.

3.2. Согласно статьи 210 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2021, N 27, ст. 5139) для обеспечения функционирования СУОТ в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» учтены:

- необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);
- подготовка работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- уровень подготовки и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- информация об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

3.3. Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» согласно нормам трудового законодательства.

3.4. Согласно статьи 219 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2021, N 27, ст. 5139) производится информирование работников в рамках СУОТ:

- о политике и целях в области охраны труда;
- о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);
- об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

3.5. Порядок информирования работников и порядок взаимодействия с работниками в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» установлен с учетом специфики образовательной деятельности и установленными администрацией правилами по размещению информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая права на безопасные условия и охрану труда.

4. Функционирование СУОТ

4.1. Основными процессами по охране труда в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» являются:

1. Специальная оценка условий труда (далее - СОУТ).

Эта процедура предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных производственных факторов, оценку

применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет.

С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда работодатель, исходя из специфики деятельности ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева», определяет:

а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;

б) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

в) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;

г) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;

д) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

2. Оценка профессиональных рисков (далее - ОПР).

С целью организации процедуры управления профессиональными рисками, исходя из специфики деятельности, ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» определен порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

а) выявление опасностей;

б) оценка уровней профессиональных рисков;

в) снижение уровней профессиональных рисков.

Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева», и составление перечня опасностей осуществляются директором с привлечением специалиста по охране труда, комиссии по охране труда, работников или уполномоченных ими представительных органов.

3. Проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников.

Обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу (далее - предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также раннего выявления и профилактики заболеваний.

Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее - периодические осмотры) проводятся в целях:

1) динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных

производственных факторов на состояние здоровья работников;

2) выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;

3) своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;

4) своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

5) предупреждения несчастных случаев на производстве.

Работники ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» подлежат ежегодному прохождению медицинских осмотров.

Медицинские осмотры проводятся врачебной комиссией медицинской организации, имеющей лицензию на медицинскую деятельность, включающую проведение медицинских осмотров и экспертизу профессиональной пригодности.

На время прохождения медицинского осмотра за работниками сохраняется средний заработок по месту работы.

Обязательные медицинские осмотры осуществляются за счет средств ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева».

4. Проведение обучения работников.

В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда директор ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

Директор или уполномоченное им лицо обязан организовать не позднее 60 календарных дней после приема/перевода на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию СИЗ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Директор, заместитель директора, специалист по охране труда, работники, на которых работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комиссии по охране труда, уполномоченные лица по охране труда проходят специальное обучение по охране труда в обучающих организациях при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. В рамках указанного обучения проводится обучение оказанию первой помощи пострадавшим.

Директор или уполномоченное им лицо организует проведение периодического, не реже одного раза в 3 года, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию средств индивидуальной защиты не реже один раз в три года. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой

помощи пострадавшим в сроки, установленные директором или уполномоченным им лицом, но не позднее 60 календарных дней после приема на работу.

Обучение работников приемам оказания первой помощи пострадавшим может проводиться либо в ходе инструктажей или обучения требованиям охраны труда, либо в виде специального обучающего курса, посвященного только изучению приемов оказания первой помощи пострадавшим.

Обучение приемам первой помощи проводится лицами, прошедшими специальную подготовку. К проведению данного обучения могут привлекаться обучающие организации, имеющие право на оказание данного вида образовательных услуг.

Обучение работников по использованию средств индивидуальной защиты, поскольку их применение не требует от работников практических навыков проводится в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Перечень должностей и профессий работающих лиц, подлежащих обучению приемам оказания первой помощи пострадавшим, конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения обучения приемам оказания первой помощи пострадавшим определяются ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» с учетом требований раздела 4 Постановления Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» и действующей нормативной документации, а также специфики трудовой деятельности работников ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева».

5 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее СИЗ).

Предоставление работникам СИЗ, а также подбор и выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется в соответствии с типовыми нормами на основании результатов проведения специальной оценки условий труда.

С целью организации процедуры обеспечения работников ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами директор:

а) определяет перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

б) устанавливает порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;

в) организует контроль за своевременной выдачей работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, обеспечением смывающими и обезвреживающими средствами.

Координацию и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и

исправности осуществляет заместитель директора по АХЧ.

Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, составляются заместителем директора по АХЧ и утверждаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа.

Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

6. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений.

Безопасная эксплуатация зданий, сооружений и оборудования обеспечивается:

6.1. соответствием проектируемых, строящихся, реконструируемых и эксплуатируемых зданий, строений, сооружений, оборудования государственным нормативным требованиям охраны труда, требованиям технических регламентов, сводов правил, строительных, санитарных, пожарных норм и правил, национальных, межгосударственных стандартов и других нормативных документов;

6.2. содержанием зданий, строений, сооружений, оборудования в соответствии с требованиями санитарных и гигиенических норм в процессе их эксплуатации;

6.3. проведением качественных плановых, текущих и капитальных ремонтов зданий, строений, сооружений, оборудования в установленные сроки;

6.4. проведением регулярных осмотров, проверок и обследований зданий, строений, сооружений, оборудования (в том числе, оборудования детской игровой площадки) с целью выявления и устранения факторов, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и обучающихся;

6.5. проведением ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов,

6.6. соблюдением работниками норм и правил охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты.

7. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования.

8. Обеспечение безопасности работников при осуществлении образовательного процесса.

9. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов.

10. Обеспечение безопасности работников подрядных организаций. С целью организации проведения подрядных работ или снабжения безопасной

продукцией директор устанавливает (определяет) порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» за выполнением согласованных действия по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией.

При установлении порядка обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований работодателя, включая требования охраны труда:

а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;

б) эффективная связь и взаимодействие с должностными лицами образовательной организации до начала работы;

в) информирование работников подрядчика или поставщика продукции об условиях труда и имеющихся опасностях в образовательной организации;

г) подготовка по охране труда работников подрядчика или поставщика продукции с учетом специфики деятельности образовательной организации (в том числе проведение инструктажей по охране труда);

д) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком продукции требований в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

11. Санитарно-бытовое обеспечение работников.

С целью организации процедуры санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения директор обеспечивает проведение следующих мероприятий:

11.1. оборудование санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, помещений для оказания медицинской помощи, комнат отдыха и психологической разгрузки;

11.2. систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены обучающимися и персоналом;

11.3. организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;

11.4. ведение медицинской документации;

11.5. оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи, назначение ответственных за приобретение, хранение, использование аптечек первой помощи, порядок использования и контроля содержания аптечек;

11.6. организацию питьевого режима.

12. Обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и

иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Нормальная продолжительность рабочего времени работников ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» не может превышать 40 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- а) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- б) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- в) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

13. Взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля.

14. Реагирование на аварийные ситуации.

15. Реагирование на несчастные случаи. С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работодатель устанавливает порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

Расследование несчастных случаев - законодательно установленная процедура обязательного изучения обстоятельств и причин повреждений здоровья работников при осуществлении ими действий, обусловленных трудовыми отношениями, а также повреждений здоровья, обучающихся во время образовательного процесса.

Порядок расследования несчастных случаев на производстве установлен Трудовым кодексом Российской Федерации и определен Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.

Расследование несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательной организации проводится в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (Минобрнауки России).

Порядок реагирования директора на несчастный случай:

- немедленное оказание первой помощи пострадавшему;
- принятие неотложных мер по предотвращению аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принятие необходимых мер по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая.

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются руководителем образовательной организации в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение, и предупреждению аналогичных несчастных случаев.

16. Реагирование на профессиональные заболевания.

Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

Процессы, представленные в подпунктах 1 - 6 представляют собой группу процессов, направленных на обеспечение допуска работника к самостоятельной работе.

Процессы, представленные в подпунктах 7 - 12 представляют собой группу процессов, направленных на обеспечение безопасной производственной среды в рамках функционирования процессов в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева»;

Процесс, представленный в подпункте 13 представляют собой группу сопутствующих процессов по охране труда.

Процессы, представленные в подпунктах 14 - 16 представляют собой группу процессов реагирования на ситуации.

Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

1. Планирование мероприятий по охране труда.
 2. Выполнение мероприятий по охране труда.
 3. Контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля.
 4. Формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
 5. Управление документами СУОТ.
- Документация системы управления охраной труда должна:
- а) быть изложена и оформлена так, чтобы быть понятной пользователям;
 - б) периодически анализироваться; при необходимости, своевременно корректироваться с учетом изменения в законодательстве; распространяться и быть легкодоступной для всех работников учреждения.

Директор определяет обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого руководящего работника и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между работниками, обеспечивающие функционирование СУОТ.

Лица, ответственные за разработку документов СУОТ, определяются директором на всех уровнях управления.

Директором также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются

контрольно- учетные документы СУОТ (записи), включая:

- а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- г) результаты контроля функционирования СУОТ.

**Перечень документов по охране труда в
ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева»**

Документ	Основание	Примечание
Коллективный договор Соглашение по охране труда	Статья 40 ТК РФ Приказ Минтруда Рос- сии от 29.10.2021 N 776н «Об утвержде- нии Примерного поло- жения о системе управ- ления охраной труда», приказ Минтруда Рос- сии от 22.09.2021 N 412н «Об утвержде- нии примерного поло- жения о комитете (ко- миссии) по охране тру- да», Постановление Минтруда России от 08.02.2000 N 14 «Об утверждении Рекомен- даций по организации работы службы охраны труда в организациях», письмо Минобрнауки России от 08.08.2017 N 12-753 «О направле- нии перечня по охране труда»	Соглашение по охране труда разрабатывается на календарный год. Со- глашение по охране труда разрабатывается с учетом Типового переч- ня ежегодно реализуе- мых работодателем ме- роприятий по улучше- нию условий и охраны труда и снижению уровней профессио- нальных рисков, утвер- жденного приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 N 181н
Правила внутреннего трудового распорядка	Статья 189 ТК РФ	Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются руково- дителем образователь- ной организации с уче- том мнения представи- тельного органа работ- ников и являются, как правило, приложением к коллективному догово- ру
Положение о системе управления охраной труда в организации	Приказ Минтруда Рос- сии от 29.10.2021 N 776н «Об утвержде- нии Примерного поло-	

	жения о системе управления охраной труда»	
Положение о комиссии по охране труда	Приказ Минтруда России от 22.09.2021 N 650н «Об утверждении Примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда»	Положение о комиссии по охране труда утверждается приказом
Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательной организации	Постановление Исполкома Профсоюза от 26.03.2013 N 13	
Положение о проведении административно-общественного контроля за состоянием условий и охраны труда	Постановление Президиума ЦК профсоюза работников народного образования, высшей школы и научных учреждений от 01.07.1987 N 7 «Об утверждении Положения об административно-общественном контроле за охраной труда в учреждениях образования»	
Положение о проведении обучения по охране труда	Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда»	
Положение об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами	Приказ Минздравсоцразвития России от 29.10.2021 N 776н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»	
Положение по разработ-	Постановление Минтр-	

ке, учету и применению инструкций по охране труда	уда РФ от 29.10.2021 N 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»	
Приказ о назначении лиц, ответственных за организацию безопасной работы	Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», Письмо Минобрнауки России от 25.08.2015 N 12-1077 «О направлении Рекомендаций»	
Приказ о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность	Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 «О введении противопожарного режима в РФ»	
Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство	Приказ Минэнерго России от 13.01.2003 N 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей»	Назначение ответственного за электрохозяйство производится после проверки знаний и присвоения соответствующей группы по электробезопасности (не ниже IV)
Приказ об административно-общественном контроле за состоянием условий и охраны труда	Постановление Президиума ЦК профсоюза работников народного образования, высшей школы и научных учреждений от 01.07.1987 N 7 "Об утверждении Положения об административно-общественном контроле за охраной труда в учреждениях образования"	

Приказ о введении в действие Положения о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	
Приказ о назначении комиссии по проверке знаний требований охраны труда	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	
Приказ о присвоении I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу	Приказ Минэнерго России от 13.01.2003 N 6 "Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей"	Присвоение I группы по электробезопасности проводит работник из числа электротехнического персонала с группой по электробезопасности не ниже III с периодичностью не реже 1 раза в год
Приказ о введении в действие инструкций по охране труда	Постановление Минтруда РФ от 29.10.2021 N 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»	Работодатель обеспечивает разработку, согласование (с учетом изложенного в письменном виде мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа) и утверждение инструкций по охране труда для работников
Приказ о продлении срока действия инструкции по охране труда	Постановление Минтруда РФ от 29.10.2021 N 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»	

Приказ об обеспечении работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	Приказ Минздравсоцразвития России от 29.10.2021 N 776н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»	
Приказ об образовании комиссии по проведению специальной оценки условий труда	Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»	
Приказ об утверждении состава комиссии по охране труда	Приказ Минтруда России от 22.09.2021 N 650н «Об утверждении Примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда»	
Инструкции по охране труда для работников	Постановление Минтруда РФ от 29.10.2021 N 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»	Инструкция по охране труда для работника разрабатывается исходя из его должности, профессии или вида выполняемой работы. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет
Программа вводного инструктажа по охране труда	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения	

Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения
Программа обучения приемам оказания первой помощи пострадавшим	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения
Журнал регистрации вводного инструктажа	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения
Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения
Журнал регистрации целевого инструктажа	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения

Журнал учета присвоения группы I по электробезопасности не-электротехническому персоналу	«ПОТ Р М-016-2001. РД 153-34.0-03.150-00. Межотраслевые Правила по охране труда (Правила безопасности) при эксплуатации электроустановок»
Журнал учета инструкций по охране труда для работников	Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 N 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда»
Журнал учета выдачи инструкций по охране труда для работников	Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 N 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда»
Личные карточки учета выдачи СИЗ	Приказ Минздравсоцразвития России от 29.10.2021 N 776н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»
Протоколы заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»
Личные карточки прохождения обучения безопасности труда	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности

	труда. Общие положения
Удостоверения о проверке знаний требований охраны труда	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»
Представления уполномоченного лица по охране труда	Постановление Исполкома Профсоюза от 26.03.2013 N 13
Предписания специалиста по охране труда	Постановление Минтруда России от 08.02.2000 N 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации»

6. Информирование работников и взаимодействие с ними.

Согласно статьи 216.2 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2021, N 27, ст. 5139) при информировании работников применяются следующие формы доведения информации:

включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
проведение совещаний, встреч и переговоров заинтересованных сторон;
изготовление и распространения аудиовизуальной продукции - информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
использование информационных ресурсов в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»;
размещение соответствующей информации в общедоступных местах;
проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

7 Распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

Для обеспечения эффективности функционирования СУОТ в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» распределены обязанности и ответственность в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

Общее руководство работой по обеспечению безопасных условий и охраны труда, а также организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах возлагается на директора.

Директор возлагает конкретные обязанности по обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса на заместителей директора, и других работников ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева», включив указанные обязанности в должностные инструкции или утвердив их приказом. Утвержденные директором должностные инструкции и приказ доводятся до соответствующего работника под роспись при приеме на работу или назначении на новую должность.

Руководители, специалисты и другие работники в соответствии с распределением обязанностей и требованиями должностных инструкций, допустившие нарушения законодательства об охране труда и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в установленном законодательством порядке.

Директор обеспечивает:

безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, а также применяемых в процессе трудовой и образовательной деятельности инструментов, сырья и материалов;

создание и функционирование системы управления охраной труда;

создание службы охраны труда или введение должности специалиста по охране труда с численностью работников свыше 50 человек, либо привлечение специалистов, оказывающих услуги в области охраны труда, привлекаемые директором по гражданско-правовому договору;

разработку организационно-распорядительных документов и распределение обязанностей и ответственности работников в сфере охраны труда и безопасности образовательного процесса;

соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

режим труда и отдыха работников;

ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;

приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам и обучающимся, занятым на работах с вредными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи, пострадавшим при образовательном процессе, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки

знаний требований охраны труда;
организацию и проведение контроля за состоянием условий труда и обучения, обеспечивающих жизнь и здоровье работников и обучающихся;
проведение специальной оценки условий труда;
организацию управления профессиональными рисками;
проведение в установленном законодательством порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, профилактических медицинских осмотров обучающихся, обязательных психиатрических освидетельствований работников;
проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;
содействие работе комиссии по охране труда, уполномоченных лиц по охране труда Профсоюза;
информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также предоставляемых работникам гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
расследование и учет в установленном законодательством порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева»;
санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение, а также доставку пострадавших в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
ознакомление работников с требованиями охраны труда;
разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации;
своевременное информирование органов государственной власти (в том числе орган управления образованием) о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
организацию исполнения указаний и предписаний представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), представлений технической инспекции труда Профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева».

Заместитель директора по развитию:

организует работу по соблюдению норм и правил охраны труда при проведении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

осуществляет контроль за соблюдением требований охраны труда при эксплуатации учебного оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

принимает меры по оснащению кабинетов оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

содействует работе службы охраны труда (специалиста по охране труда) и комиссии по охране труда, уполномоченных;

организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, участвует в разработке инструкций по охране труда по должностям и видам выполняемых работ преподавательским составом;

участвует в организации и проведении подготовки по охране труда, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников;

организует в установленном законодательством порядке своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;

организует обеспечение санитарно-бытового и медицинского обслуживания работников и обучающихся в соответствии с требованиями охраны труда;

участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

участвует в организации управления профессиональными рисками;

принимает меры по сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

своевременно информируют директора о чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях, происшедших в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева»;

при чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, происшедших в образовательной организации, принимает оперативные меры по доставке пострадавших в медицинскую организацию для оказания квалифицированной медицинской помощи;

принимает меры по устранению причин несчастных случаев в учебном процессе и с обучающимися во время образовательного процесса, организует работу по профилактике травматизма и профзаболеваний;

обеспечивает устранение нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора (Рострудинспекции, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, Госпожнадзора, Прокуратуры), органами управления культуры, службой охраны труда (специалистом по охране труда), а также уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда Профсоюза по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

обеспечивает наличие в общедоступных местах ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников и иных лиц.

Заместитель директора по АХЧ:

обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и сооружений ГБУДО г. Москвы ДШИ «Юность», технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

обеспечивает учебные кабинеты, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

организует не реже 1 раза в 5 лет разработку инструкций по охране труда по видам работ для персонала по обеспечению образовательного процесса;

организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный, целевой) технического и обслуживающего персонала;

организует и обеспечивает проведение индивидуальной стажировки на рабочем месте работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала;

обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева»;

обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных и паровых котлов, со- судов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательной организации в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

приобретает специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства согласно установленным нормам, для работников и обучающихся ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева»;

организует и обеспечивает выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными типовыми нормами;

обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, ремонт и обеззараживание специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

обеспечивает устранение нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора (Рострудинспекции, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, Госпожнадзора, Прокуратуры), органами управления образованием, службой охраны труда (специалистом по охране труда), а также уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда Профсоюза по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

Заведующий отделом:

руководит деятельностью преподавателей, координирует работу преподавателей по выполнению учебных (образовательных) планов и программ в соответствии с требованиями норм и правил охраны труда;

осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда преподавателей, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности различного оборудования, материалов, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в помещениях зданий ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева», а также оборудования и инвентаря;

принимает участие в разработке инструкций по охране труда по должностям и видам выполняемых работ преподавательским составом;

обеспечивает проведение с преподавательским составом инструктажей по охране труда (первичного инструктажа на рабочем месте, повторного инструктажа на рабочем месте, внепланового инструктажа и целевого инструктажа);

участвует в организации управления профессиональными рисками; принимает меры по сохранению жизни и здоровья преподавательского состава и иных лиц при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

своевременно информируют директора о чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях, происшедших в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева»;

при чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, происшедших в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева», принимает оперативные меры по доставке пострадавших в медицинскую организацию для оказания квалифицированной медицинской помощи.

Преподаватель:

осуществляет безопасное проведение образовательного процесса и обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных программ;

проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях;

осуществляет контроль за соблюдением обучающимися правил (инструкций) по охране труда;

проходит обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры в установленном законодательством порядке;

проходит профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в два года;

проходит подготовку по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда;

проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность защитных устройств, средств индивидуальной защиты, состояние помещений, территории, площадок на соответствие требованиям безопасности;

извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья или иных лиц;

при возникновении аварий действует в соответствии с утвержденным директором порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим в результате несчастного случая.

несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

Работник:

осуществляет в рамках выполнения своих трудовых функций безопасное проведение образовательного процесса, в том числе соблюдение требований охраны труда, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка;

проходит обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования в установленном законодательством порядке;

проходит профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию при приеме на работу и далее с периодичностью не реже 1 раза в два года;

проходит подготовку по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой

помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, индивидуальную стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда, безопасностью применяемого на рабочем месте оборудования, инструментов, материалов и инвентаря, вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий труда и образовательного процесса;

проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность защитных устройств, средств индивидуальной защиты, состояние помещений, территории, площадок на соответствие требованиям безопасности;

правильно применяет средства индивидуальной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда и образовательного процесса;

извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья или иных лиц;

при возникновении аварий действует в соответствии с утвержденным директором порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим в результате несчастного случая.

7.1. Служба охраны труда (специалист по охране труда)

Организация работ по охране труда возлагается на специалиста по охране труда.

Специалист по охране труда:

организует и координирует работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, координирует работу заведующих отделами в области охраны труда;

проводит с работниками ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» вводный инструктаж, контролирует проведение заведующих отделами инструктажей по охране труда (первичных, повторных, внеплановых, целевых).

участвует в разработке и контроле за функционированием системы управления охраной труда в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева»;

участвует в управлении профессиональными рисками;

участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

участвует в разработке локальных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, раздела по охране труда коллективного договора;

осуществляет контроль за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

участвует в организации и проведении подготовки по охране труда и оказанию первой помощи, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников;

участвует в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным медицинским осмотрам и психиатрическим освидетельствованиям;

оказывает методическую помощь заместителям директора, заведующим отделами в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы;

осуществляет проведение проверок состояния охраны труда в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева»;

выдает предписания об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

осуществляет контроль за соблюдением в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса;

информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты;

организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения обучения по охране труда;

осуществляет координацию и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности;

осуществляет контроль за обеспечением работников нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, анализе причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению.

7.2. Участие работников в управлении охраной труда

Работник осуществляет право на участие в управлении охраной труда как непосредственно, так и через своих представителей - членов Профсоюза, выборным коллегиальным органом которого является профсоюзный комитет (профком).

Право работников на участие в управлении охраной труда реализуется в различных формах, в том числе:

проведение выборным коллегиальным органом первичной профсоюзной организации (профком) консультаций с работодателем (руководителем образовательной организации) по вопросам принятия локальных нормативных актов по охране труда и планов (программ) улучшения условий и охраны труда;

получение от директора информации по вопросам, непосредственно затрагивающим законные права и интересы работников в области охраны труда;

обсуждение с директором вопросов охраны труда, внесение предложений по совершенствованию работы в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса;

участие в разработке и принятии коллективных договоров;

иные формы, определенные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, учредительными документами организации, коллективным договором, локальными нормативными актами.

Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профсоюзного комитета ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» осуществляет общественный (профсоюзный) контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением директором и должностными лицами ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением жизни и здоровья работников и воспитанников во время образовательного процесса.

Уполномоченный по охране труда представляет профсоюзную сторону в комиссии по охране труда, создаваемой в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева».

7.3. Комиссия по охране труда

По инициативе директора и по инициативе работников и первичной профсоюзной организации (профком) создается комиссия по охране труда.

Комиссия по охране труда является составной частью системы управления охраной труда в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева», а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Работа комиссии строится на принципах социального партнерства. В состав комиссии на паритетной основе входят представители работодателя и представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников. Задачами комиссии являются:

а) разработка на основе предложений членов комиссии программы совместных действий работодателя, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости;

б) организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной

заболеваемости предложений работодателю по улучшению условий труда и образовательного процесса;

в) содействие службе охраны труда работодателя в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5. Оценка результатов деятельности СУОТ

5.1. Объектами контроля деятельности СУОТ в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» являются:

соблюдение законодательных и иных требований;
виды работ и образовательные процессы, связанные с идентифицированными опасностями;
степень достижения целей в области охраны труда;

5.2. Методы контроля показателей являются:
критерии оценки показателей в области охраны труда;
виды контроля.

5.3. Осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах, мониторинга условий и охраны труда, внутреннего и внешнего аудитов по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса предусматривает:

проверку (обследование) состояния охраны труда и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
выполнение работниками обязанностей по охране труда;
выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
принятие мер по устранению выявленных недостатков.

В рамках функционирования СУОТ, в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» осуществляются два вида контроля:

административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда;

и производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий.

I ступень

Ежедневный контроль со стороны заместителя директора по АХЧ, заведующих отделами, педагогических работников за состоянием рабочих мест, выявлением профессиональных рисков на рабочих местах, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева», а также самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты

II ступень

Ежеквартальный контроль, осуществляемый специалистом по охране

труда и уполномоченным лицом по охране труда, за выполнением мероприятий по результатам проверки первой ступени контроля, техническим состоянием зданий, сооружений и оборудования на соответствие требованиям безопасности, соблюдением требований электробезопасности, своевременным и качественным проведением подготовки работников в области охраны труда (обучение и проверка знаний по охране труда, проведение инструктажей по охране труда), обеспечением работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда.

III ступень

Контроль осуществляют директор или уполномоченное лицо и председатель профсоюза не реже одного раза в полугодие.

На III ступени рекомендуется проверять результаты работы первой и второй ступеней контроля, предписаний органов государственного контроля и представлений органов общественного контроля, выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда, осуществлять контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований, проводить учет и анализ аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Результаты контроля регистрируются в соответствующем журнале.

В рамках мероприятий по контролю функционирования СУОТ должны быть выполнены также соответствующие требования по проведению производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

5.4. В ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» создана, и поддержание в работоспособном состоянии системы контроля, измерения, анализа и оценки показателей функционирования СУОТ и своей деятельности в области охраны труда.

5.5. Порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» предусматривает: оценку соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, заключенным коллективным договором и соглашением с первичной профсоюзной организацией подлежащим безусловному выполнению; получение информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда; получения данных, составляющих основу для анализа и принятия решения по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

5.6. В ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» исходя из специфики своей деятельности, установлены основные виды контроля функционирования СУОТ, включая контроль реализации процедур и

мероприятий по охране труда, к которым относятся:
контроль состояния рабочих мест, применяемого оборудования, инструментов;
контроль выполнения работ работниками в рамках осуществляемых образовательных процессов;
контроль выявления опасностей и определения уровня профессиональных рисков;
контроль реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно;
контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований);
учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов;
регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

5.7. В ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» предусмотрена возможность осуществления внешнего контроля и оценки результативности функционирования СУОТ со стороны Департамента культуры города Москвы, контроля и анализа показателей реализации процедур и мероприятий по охране труда, путем организации общественного контроля с привлечением уполномоченного по охране труда, либо проведения внешнего независимого контроля СУОТ с привлечением независимой специализированной организации, имеющей соответствующую компетенцию.

5.8. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» предусмотрена оценка следующих показателей:

достижение поставленных целей в области охраны труда;
пособность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;
эффективность действий, намеченных директором на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов;
необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников,

которых затронут решения об изменении СУОТ; необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ; полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

5.9. В ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» предусмотрена фиксация и сохранность соответствующей информации по результатам контроля функционирования СУОТ, а также реализации процедур и исполнение мероприятий по охране труда, содержащих результаты контроля, измерений, анализа и оценки показателей деятельности.

5.10. Результаты контроля используются директором для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

6. Улучшение функционирования СУОТ

6.1. В целях улучшения функционирования СУОТ в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» определены и реализуются мероприятия, направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий, несчастных случаев, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

6.2. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ в ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процедур СУОТ, так и СУОТ в целом.

6.3. В ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» установлен порядок корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ с учетом специфики его деятельности.

6.4. Корректирующие действия осуществляются, в том числе, на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий, микроповреждений (микротравм), несчастных случаев в процессе образовательной деятельности, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

6.5. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

улучшения показателей деятельности ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А.

Алябьева» в области охраны труда;
поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному
улучшению СУОТ;

доведения до сведения работников информации о соответствующих
результатах деятельности ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» по
постоянному улучшению СУОТ.

6.6. В Положении содержатся нормы, которые ГБУДО г. Москвы
«ДШИ им. А.А. Алябьева» вправе использовать для внедрения и
обеспечения функционирования СУОТ. Нормы Положения обеспечивают
ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» реализацию
системного процессного подхода к обеспечению функционирования СУОТ.

6.7. Процессы СУОТ связаны между собой, поэтому их не
рекомендуется рассматривать отдельно друг от друга.

6.8. ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» с учетом специфики
своей деятельности, структуры управления, численности работников,
государственных нормативных требований охраны труда вправе
самостоятельно определить необходимую ему СУОТ.

6.9. ГБУДО г. Москвы «ДШИ им. А.А. Алябьева» вправе использовать
Положение в полном объеме или частично для систематического улучшения
функционирования действующей СУОТ.